

VIZAT JURIDIC
Av. Lazar Dan Liviu

DECIZIA
Nr. 125 / 07 Aprilie 2015

Avand in vedere dispozitiile Legii nr. 95/2006 actualizata, cu modificarile si completarile ulterioare, in scopul constituirii Consiliului de etica ce functioneaza in cadrul spitalului, in temeiul Ordinului Ministerului sanatatii nr.145 din 11 februarie 2015 pentru aprobarea componentei și a atribuțiilor consiliului de etică ce funcționează în cadrul spitalelor, managerul ec. STEFAN NICUSOR EDUARD numit prin Dispozitia nr. 751/2014 a primarului municipiului Hunedoara , in baza prerogativelor conferite de Regulamentul de Organizare si Functionare al Unitatii ,

DECIDE:

Art.1. Cu data emiterii prezentei se valideaza rezultatul alegerilor pentru constituirea Consiliului de etica al Spitalului Municipal „Dr. Alexandru Simionescu „, Hunedoara.

Art.2 Componenta Consiliului de etica al Spitalului Municipal „Dr. Alexandru Simionescu „, Hunedoara este urmatoarea :

- **Dr.Hategan Vasile- Medic primar - membru permanent**
- **Dr.Cirlan Virgiliu-- Medic primar - membru permanent**
- **Dr.Antal Claudiu Florian- Medic specialist- membru permanent**
- **Salasan Mircea- Asistent PL- membru permanent**
- **Andronache Aida Camelia- Asistent principal PL- membru permanent**
- **Lefter Doina-Economist-membru permanent**
- **Bakk Nicoleta-Economist- secretar**
- **Dr.Belu Constantin- Medic primar - membru supleant Dr.Hategan Vasile**
- **Vasiu Catalin- Medic specialist- membru supleant Dr.Cirlan Virgiliu**
- **Repede Monica- Medic primar - membru supleant Dr.Antal Claudiu Florian**
- **Pandia Rodica Carmen- Asistent principal PL- membru supleant As. Salasan Mircea**
- **Salcianu Mioara Natalia- Asistent principal PL- membru supleant As. Andronache Aida Camelia**
- **Iancovici Maria Elisabeta-Programator-membru supleant Lefter Doina**
- **Gostian Ramona- Inginer-membru supleant secretar**

Art.3 Se va completa componenta Consiliului de etica cu reprezentantul desemnat al Asociatiei de pacienti .

Art. 4 Atribuțiile Consiliului de etică sunt următoarele:

- promovează valorile etice în rândul personalului medico-sanitar, auxiliar și administrativ al unității sanitare;
- identifică și analizează vulnerabilitățile etice și riscurile apărute, propune managerului adoptarea și implementarea măsurilor de prevenție a actelor de corupție la nivelul unității sanitare;
- formulează și înaintează managerului propuneri pentru diminuarea riscurilor de incidente de etică;
- analizează și avizează regulamentul de ordine interioară al unității sanitare și poate face propuneri pentru îmbunătățirea acestuia;
- formulează punct de vedere etic consultativ, la solicitarea comitetului director al unității sanitare;
- analizează din punct de vedere etic situațiile de dubiu care pot apărea în exercitarea profesiei medicale;
- primește, din partea managerului unității sanitare, sesizările făcute în vederea soluționării;
- analizează cazurile de încălcare a principiilor morale sau deontologice în relația pacient - cadru medicosanitar și personal auxiliar din cadrul spitalului, prevăzute în legislația în vigoare;
- verifică dacă personalul medico-sanitar și auxiliar, prin conduita sa, încalcă drepturile pacienților prevăzute în legislația specifică, pe baza sesizărilor primite;
- analizează sesizările personalului unității sanitare în legătură cu diferitele tipuri de abuzuri săvârșite de către pacienți sau superiori ierarhici;
- analizează sesizările ce privesc nerespectarea demnității umane și propune măsuri concrete de soluționare;
- emite avize referitoare la incidentele de etică semnalate, conform prevederilor prezentului ordin;
- emite hotărâri cu caracter general ce vizează unitatea sanitară ;
- asigură informarea managerului, a Compartimentului de integritate din cadrul Ministerului Sănătății și a petentului privind conținutul avizului etic.
- aprobă conținutul comunicărilor adresate petenților, ca răspuns la sesizările acestora;
- înaintează către organele abilitate sesizările ce privesc plățile informale ale pacienților către personalul medico-sanitar ori auxiliar sau acte de condiționare a acordării serviciilor medicale de obținere a unor foloase, în cazul în care persoanele competente nu au sesizat organele conform atribuțiilor de serviciu;
- sesizează organele abilitate ale statului ori de câte ori consideră că aspectele dintr-o speță pot face obiectul unei infracțiuni, dacă acestea nu au fost sesizate de reprezentanții unității sanitare sau de către petent;
- aprobă conținutul rapoartelor bianuale și anuale întocmite de secretarul consiliului de etică;
- redactează Anuarul etic, care cuprinde modul de soluționare a spețelor reprezentative din cursul anului precedent. Anuarul etic este pus la dispoziția angajaților, constituind în timp un manual de bune practici la nivelul unității sanitare respective;
- analizează rezultatele aplicării chestionarului de evaluare, parte a mecanismului de feedback al pacientului .

Art.5 Consiliul de etică se întrunește lunar sau ori de câte ori apar noi sesizări ce necesită analiză de urgență, la convocarea managerului, a președintelui consiliului sau a cel puțin 4 dintre membrii acestuia.

Art.6 Ședințele sunt conduse de către președinte sau, în lipsa acestuia, de către persoana decisă prin votul secret al membrilor prezenți.

Art.7 Durata mandatului de membru permanent sau supleant al Consiliului de etică este de 3 ani.

Art. 8 În cazul motivat de absență a unui membru, acesta este înlocuit de membrul supleant. În caz de absență a președintelui, membrii consiliului de etică aleg un președinte de ședință, prin vot secret.

Art. 9 La data intrării în vigoare a prezentei decizii Consiliu Etic al spitalului constituit în baza OMS 1209/2006 își încetează activitatea

Art. 10 Se completează fișa postului cu atribuțiile aferente.

Art. 11 Deciziile Consiliului de etică se pun în aplicare de către manager.

Art. 12 Cu aducerea la îndeplinire a prezentei se în sarcină Serviciul RUNOS care va comunica câte un exemplar persoanelor nominalizate în prezenta decizie.

MANAGER
EC. STEFAN NICUSOR EDUARD



